

9. Як отримати літературу?

До бібліотекаря необхідно звертатись зі списком необхідної літератури. Такий список або подає викладач, або студент сам складає за допомогою алфавітного / предметного каталогу.

У читальній залі читач за кожний отриманий примірник розписується в книжковому формулярі та залишає під заставу студентський квиток або залікову книжку.